



PEKING UNIVERSITY

位□ □ □ □ 。
 位□ 不仅 □ 专业 □ ，也
 其 □ □ □ □ 体 。 □ 体
 □ □ □ ，位□ 交 中
 □ □ □ ，也会 为公共关 □ 。
 位□) □ □ □ □
 关□ □ ， □ 予 位 □ □ 。 不仅□
 、 □ 专业 □ ，也□
 □ 、 □ □ □ □ 。
 位□) 书，) 作□ 关□ □ □ 之一，
) 、 之□ 。) 书一 □ □ □
) 、 □ 、 □ □ □ 位□ □ □ □ 、 交 位
 、) 会 □ 作， □)
 会 做) 会 、 □ □ 作。
 为了) 书 □ 作 ， □ □ □ □
 位□) ， 保 位 予□ □ ， 《 京
 位□) 书 作 》 ， 供) 书 作 □ 使 。



一	.....	1
1.	何□) 书	1
2.	任 位□) 书 具 件	1
二	.....	2
1.	) 书 作	2
2.	) 书 作	5
3.	位 作	7
4.	位 □	17
5.	位 □	26
6.	关于 业 业 作	30
三	.....	31
1.	□ □ □□ 关□□	31
2.	) 关□□	32
3.	关□□	34



—

1. 书

) 书 “) 会 书” , 于) 会,
作人 。) 书从事 、) 个
、 、 入、 件传 一 作。

2. 书

任 位) 书 具 以下两个 件:
 以上, 具 位 作人 (
) , 以 (业) 。
具 专业 。

任 位) 书 具 以下两个 件:
 具 专业 、
业 。

具 专业 。



二

1. 书

1)) 书□份

□□□ □) 书□份 (□□
任) 书, □ 个人 关信 □□□ □ □ ,
□ 其 □ 书 □关□))。与□
公 □ , □ □) 、
□、□ □□ , 具 。

2) 关□) 书与

入 京 信
(以下) , 个人信 ;
以) 供 □ , 中) 书
) 之□ 关 。

3) □□

入 □□, □,
以 为 。 也 □ 入、 (□
□ 位 □□)。
作, □ □□。

4) □ □□

位□ □□ 一 □ □ ;
) 书 □ □ □ 。

5) 入



人 ;) □) □、 、 会人
 。以上) 书□ 、 亲 上, □
 、□ 、 。
) ,) □ 、) 入 。
 《 □ 位□) □ 》 《) 会
 书》, (□ , □)。也 事
 先从 《) 会 书》, 供 ,
 之 关 入 , □
 《) 会 书》。
 □ □□上(从 , 从下 上□
 □), □ 位 , 件
 全、 , □ □ 件,
 □ □□□ 公 。

10) 上交

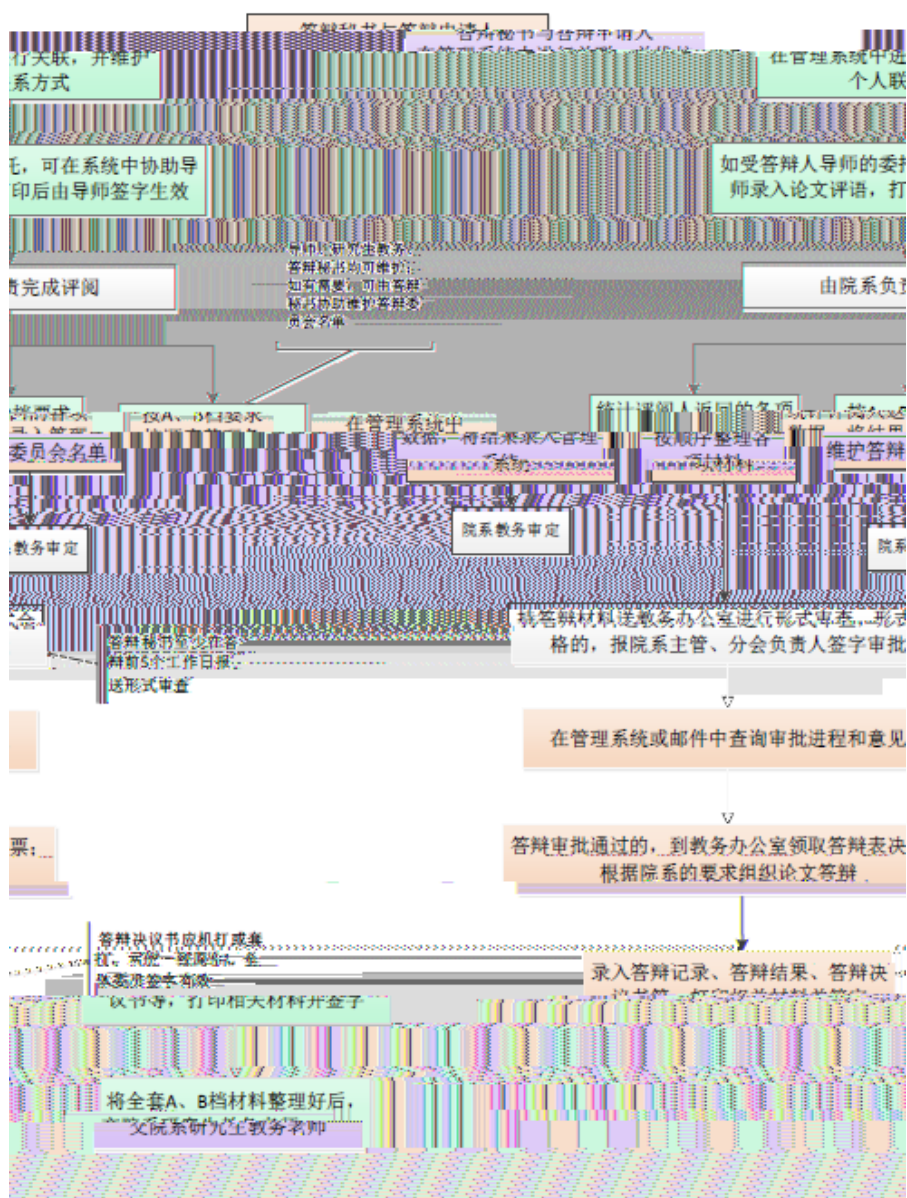
位 ()。
 位□ , □ □ □ □ 。 □ , 书 上
 上□ □上(□上□□,)、 、 上
 。
)) 书 件一份 (一
 上, 一□)。
 □ 件一份(两□ , □
 一 上,)。

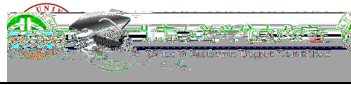


2. 书

1)) 书 作

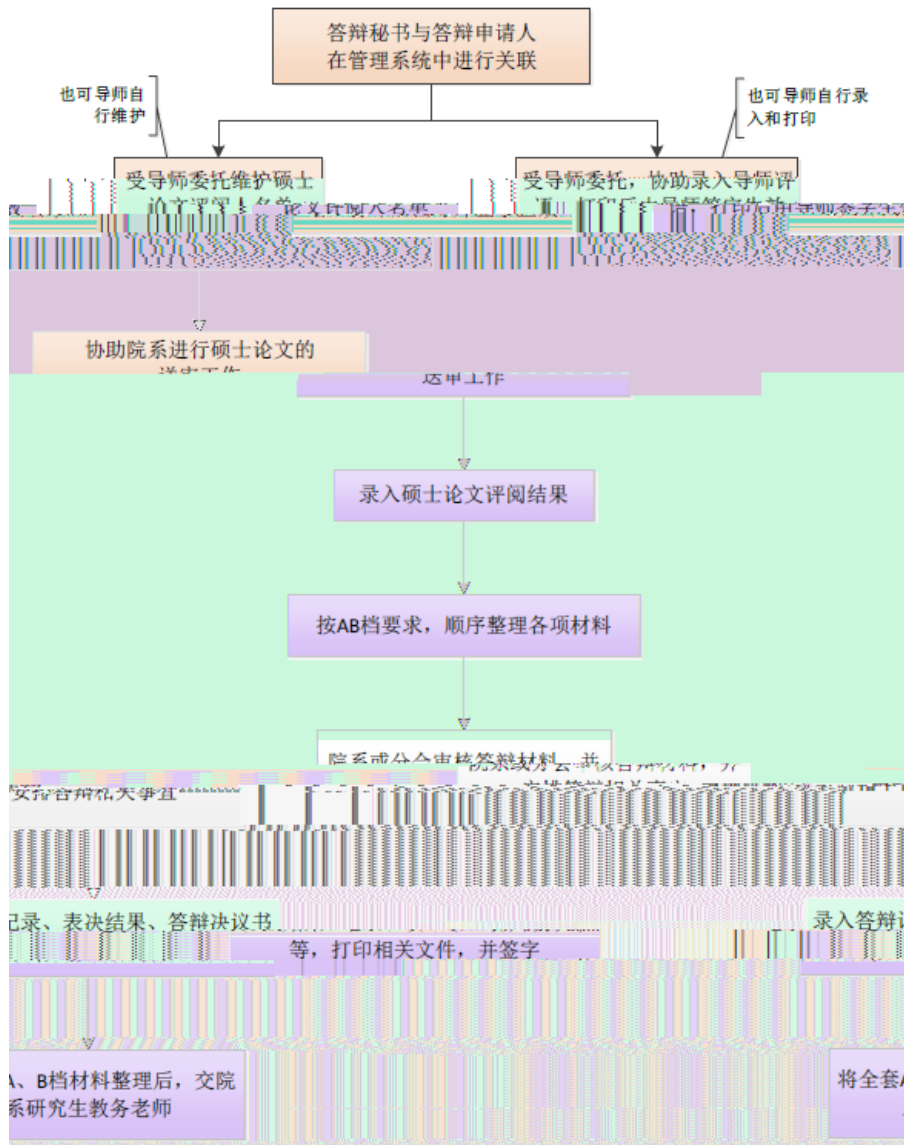
博士生答辩秘书工作流程图





2)) 书 作

硕士生答辩秘书工作流程图





3.

1)

) 书 京 信 。

□使 ()、 □ 。

→ □ □

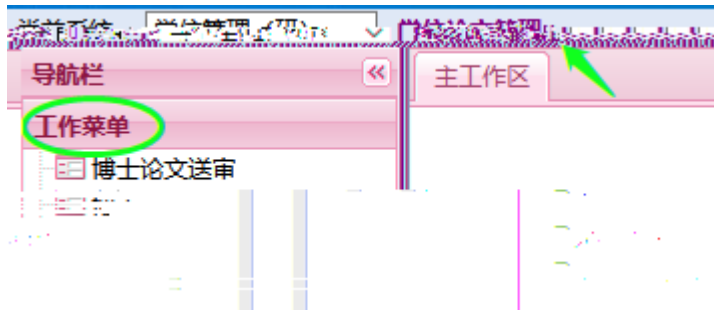
。

, 【 】 □ “ 位 ”。



【 位□ 】， 侧 【 □ □ 】【

□ □ 】【 书个人信 】【 □□□□件】□ 。



书个人

【 书个人信 】,) 书个人信 , 【保

】。

书与

【 □ □ 】,) 、
□□ 、) ”、“ ” □ 。

【) 】, 入)
) □ 信 代 。 【关□】 , 中会
一) □ 。

: □ 信 代) □ □ 中 交□
信 □ ,) 人) 书。

以 □ □ 上 入□□ 、 。
□□, 以) 书 入 □□,
, □ 。 □□以 □ 为

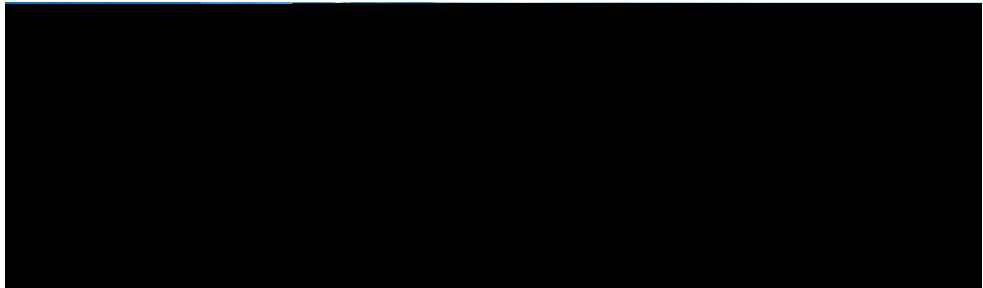


件。

【□□】下 中 【入 □□】，入保。



人（仅于）
）书、□□人上。
一□下，□□人上）书□□。
【□□】下 中 【□□人上】，
□侧□专，□专信。



□专，【为□□人】，侧“
□□专”中□专信。：“□专
”中□专，□□□
。
□□了，□中□专，【□】□。
□□人上，【交上】，□□



人上 不□ □ 。 □□ ， □□ □ □

。



□□ □ □ ， □中□ □ □ ， 【□□ □□】下
中 【 入□ □□ □□ 】。



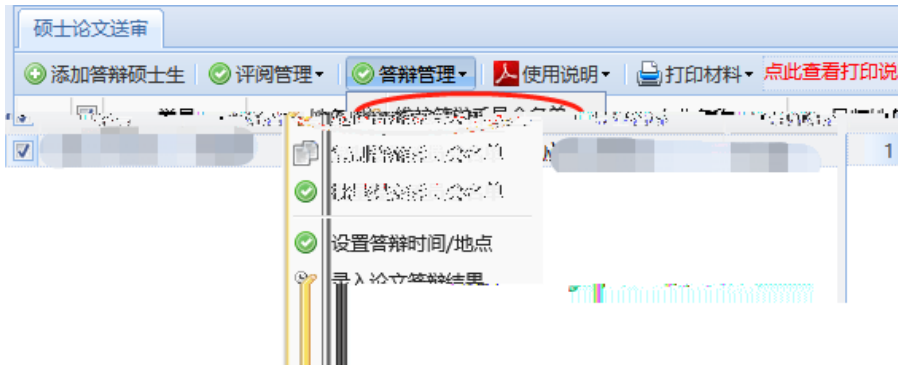
□ 入□ □□ □□ ， 入 【保】。



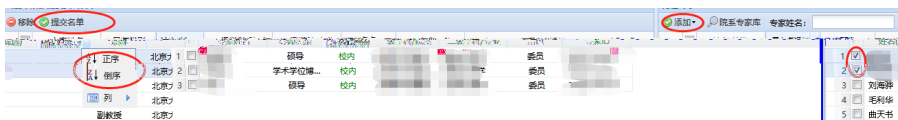
)

以上，，也以
 书代为入。

中)人，【】下中
 【】会上】。



侧【专】，供专。专
 上。



) 会，【】， “为”



“ 为主 ”， 专 会 侧 “)
会上 中”。 □□□ ， □中□□ □ 专 ，
【 □】。



□□ □专 中 专 ， □□ □
□ 作。

) 书信 入) 会， □□为 书。
) 会上 ， □□ □
□。 □ ，) 会上 不□ 。 □
, □ □ □ ， □ 修 。

)

□中) □人 ， 【) 】下 中 【
) □ 】, 入 。

答辩时间/地点

*答辩时间:

*答辩地点:

)

书:

a) A、B □ □ ， □ 关 。全
交□ 公 ， □ □



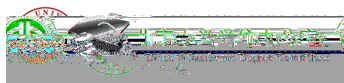
b) 中) 人 , 【 () 】 下 中
 【 】, 。 , 会
) 书 (以) 书
)。

c) , 【 】 下 中 关 ,
 PDF 件 供 使 。



) ,)。
) , 【 】 下 中 【 ()
 会 书】, 中 【 】,
 以 、 人 。 也 入、

。

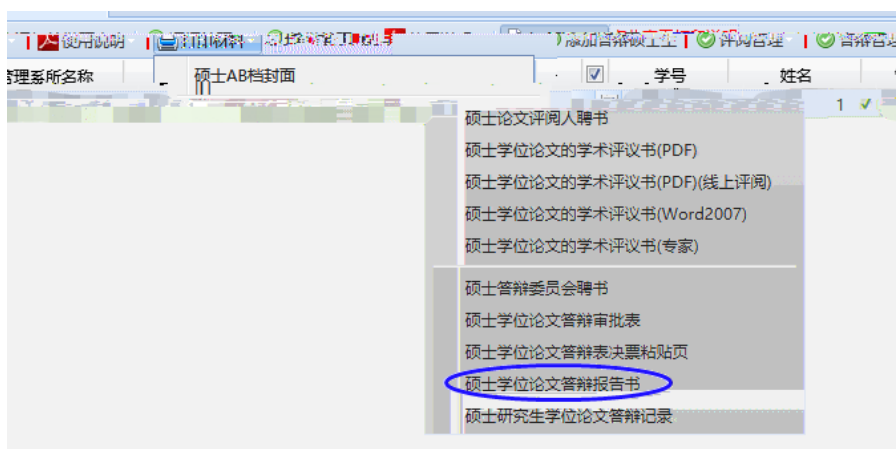


答辩决议书

请录入论文答辩决议书

保存并打印 **打印空白表格** 取消

书：
、 □ □ ， □ 关 。
□) ， 【 □ □ 】下 □ 中 【
位 □) 书】， □ 中
【 □ □ 】，以 □ 、 人 。
也 入、 、 。



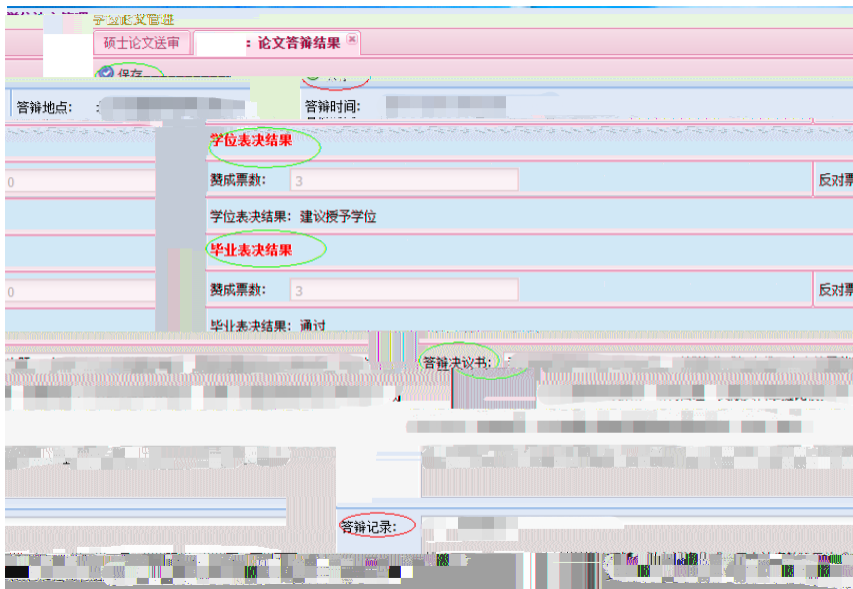


)

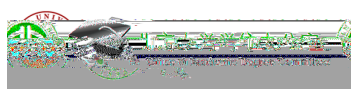
□) , 【) 】下 中 【 入□
) 】, 入 位 、 业 、) 书
) □) , 保 。



入) □□ 下 :



)



硕士论文送审

添加送审论文 退回管理 审核管理 打印材料 查看打印说明

论文	学号	姓名	管理系所名称	硕士AD封面
1				

硕士论文送审人聘书

硕士答辩委员会聘书
硕士学位论文答辩审
硕士学位论文答辩表
硕士学位论文答辩报
硕士研究生学位论文

比表
选票粘贴页
告书
答辩记录

【 】， 下 □ □ ，
件， 。



4.

作□ □□, 中 □□ □会 关
 业 业 , □ □ □ 下□ , 会
 , □□□ , 保 , 为
 件。

1)A □

A	□
A □	从 (下□ 二)
	保□ , □ 全
1、	□信 (, □□)
	于 位 交 □ 、 □
	) , □ 、 □ □ 予 业 (业) , 不□ 不 □
	公 信
	□ □ □ □ , □ □
	□ □□ , 以
2、 □	一 □□ 上 □
	以 修
	全 公共□ 修 专业□ 修
3、	□信



A	□
□	<p>□ 与 □ □ 一□</p> <p>□</p> <p>□□人 、 □、 全</p> <p>□ 于 □□</p> <p>□, 于□□人 真</p>
4、 □□ □ (□□)	<p>□ □、 、 信</p> <p>□ □□□</p>
5、 □□	<p>□信 ; 从</p> <p>□□ 会 为 人 以上(具 □ 以上□)</p> <p>□□ 会, 但不□ 任主</p> <p>□ □ 、 □ , 为</p> <p>□□ 会 与 一□</p> <p>、 , □□人 □、</p>
6、 位□ □ □	<p>□信 ; 从</p> <p>□ □ 为 □□</p> <p>、 □</p>
7、 位 □ 全□ (□))	<p>□信 ; 从</p> <p>□为 □□</p> <p>□) □□ □)</p> <p>□ □ , □□)</p> <p>□、 □、 信</p>



A	□
8. 位□) □书	□信
	□书 □ 作 位□ : 位□ □ 什么□□, 了 些 , 些 □。 不 , 下
	□书 □ □ 作, □ ; , □不□□
	□) 位 具体 □ , “ ”、“ ”
	□书 □□ , □免使 “ 们” 体
	□人 , 上
	□人 、 信
9、京 □	□信
	□□人 □ 、 , ,
	□ 件, 件 信 保
	上 , 不 以) 修
	□ □ □ : □ □



A	□
	会□ ; 一作 位 京 ; □人 一作 一作 □人 二 作 ; □ 关
	人、 □□人 全

10、□ □ 位

(□



A	□
	<p>□□书、□□、□□□ ，不信□充</p> <p>□□人□□□，修， □修□</p> <p>□□书中任一□□□不)□□□□□□ □书，上□□位</p>
13、位□ 上□□人	<p>)不中，) 入位</p>
14、□□□)□□会	<p>□□入，与□□书。)□中，个人信下 。不入不， □)书□</p> <p>)会以专为主，不于 人；)，会□ 上专</p> <p>)会位专□人，□ □为专</p> <p>)会主□ 专任，不□做主</p> <p>、□会)，)会人， “书”</p>

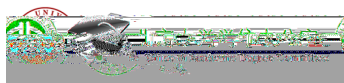


A



2) B

B	<input type="checkbox"/>
B <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 从 (下 <input type="checkbox"/> 二)
1、	<input type="checkbox"/> 信 (、 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>)
	于位交 <input type="checkbox"/> 、 <input type="checkbox"/>
) , <input type="checkbox"/> 、 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 予业(业),不 <input type="checkbox"/> 不 <input type="checkbox"/>
	公 信
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> , 以
2、 <input type="checkbox"/>	一 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/>
	以 修
	全 公共 <input type="checkbox"/> 修 专业 <input type="checkbox"/> 修
3、 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 、 、 信
4、 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 位 (<input type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> 信 , <input type="checkbox"/> , 为 件



B	□
5、 位□) □书	□信
	□书 □ 作 位□ : 位□ □ 什么□□, 了 些 , 些 □。 不 , 下
	□书 □ □ 作, □ ; , □不 □□
	□) 位 具体 □ , “ ”、“ ”
	□书 □□ , □免使 “ 们” 体
	□人 , 上
	□人 、 信
6、 京 □	□信
	□□人 □ 、 , ,
	□ 件, 件 信 保
	上 , 不 以) 修



<p style="text-align: center;">B</p>	<p style="text-align: center;">□</p>
	<p>□ □ □ : □ □ 会□ ; 一作 位 京 ; □人 一作 一 作 □人 二作 ; □ 关 人、 □□人 全</p>
<p>7、 □ □ □ 位</p>	<p>□信 □ □ □ □, □ 之 □价。 “) ” □。 亲 上, () 不 , 以 会 □)。 上</p>
<p>8、) 会 书</p>	<p>件 信 □ □) 会主 为亲 上, 上、 件 ,) 会主 、 □与《) 》中 人 一□。</p>
<p>9、 位</p>	<p>□ 一从 中 , 全</p>



5.

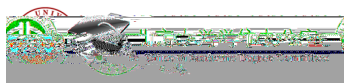
1) A

A	<input type="checkbox"/>
A <input type="checkbox"/>	从 (下 <input type="checkbox"/> 二)
1、	<input type="checkbox"/> 信 (, <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>)
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 予 业” “ 予 业”, 不 <input type="checkbox"/> 不
	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> 上
	公 信

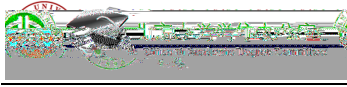
2、



A	□
	为亲 上,
5、 专 □□ 书	□ 份) □□书,且不) 份
6、 □ □□) 会	□□ 入 , 与□□书
	) 会□ 人 , ,
	) 会□ 人
	) 会主 □ □
	, 不□做主
) 会 以 专 为主	
会主 □ , 上、	
7、 □ 位 位□) □	信 □ , □ 人 上 为 □ 人亲 上
8、 位□)	□ 位 上
	) 中 □与《) 书》中 □一□
	上 上 □
9、) 书	件
	信 □ □ 一□
	) 会主 为亲 上, 上、 件 ,) 会 主、 □与《) 》中 人 全一□



A	<input type="checkbox"/>
10、位	从 中 ， 全
11、京 位 <input type="checkbox"/> 使 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 作 上、



2) B □

B	□
B □	□ □从 (下□ 二)
	□信 (, □□)

1、

□ □ □



6. 于 业 业

《京 》 关□ ，
 □ 习 □ ， □ 全□□ 习
 □， □ 业□ 予 ； □ 习
 □ ， □ 全□□ 习， □ 业□
 予 业。 业 ， □ □ ， □ □ 位
) □□， 以 □ 业□书。 业 业 作 下：

1) □) □ : □ □ 位 位 □。
 业 业 □) ， 以
 入 □ □□ □， □□□□ □) ；
 业 □) ， □□先 □) ， 入 □
 □□) ， □) 关 入
 中。 业 ， □ 业 □ ， □
 以 从 □ □□ □ 入) 。

2) : □) □□之 ， □
 中 交 □ □ (一 □ ， 两
 ， 共) ， □ 主 □□人 、 □□
 □ 公 ， 上□ □ 、 业□书 件、 □书 ，
 交□ □ 公 (□)。 □ □□ ，
 、 业□书。

3) : □ □□之 ， □) 份《
 业□书 业□书 》， □ 份 □ □ 位
) 一□□ 中。



三

1. (— —)
,

专 , — ?
: 。 位□ , □先交 □□,
□ □□, □为以□ , □专 □□。

下 ? 下

什么?

: 。 关 □从 □ 中下□ 。

人 什么 ? ?

: 位□ □□人一□ 专业 □专业
。 □ 上□□专 不 于 人, 其中□ □ 位 专
; □ 上□□专 不 于 人, 其中□ □ 位 专 。

位□ □□人不 于 人。

一人 , 人?

: 全□ □ □□书中, 一上□□人
□, 一上□□人 □□。 全□ □ □□书中
从 上 上以上□□人 □ □□人 □,
位 □ , 不予) □。 □ 专 ,
□□人仍□ 专 。



2.

?

:) 会上 、 , □ 位 会 □□人 。

人,

?

: 位□) 会□ 人 。 以) 会。) 会,) 会 □ 人 。

位□) 会□ 人 。 以) 会。) 会,) 会 □ 人 。

、主

什么

?

:) 会 以 专 为主, 以) 会, 但不□ 任) 会主 。) 会□ 位 专 。) 会主 □ 专 任。) 会主 具 □ 以上□ 专 任。) 会上) 予以保 。

不

,

些

?

: 些 □□) 会 , , 修 中 , □ 《□ □ □) 会 》, 位 会□□人□ ,) 。



什么?

: 位□) 共 为以下 □:

主) 会上、主 □ 。

介 习、 。

) □ 主□ 。

人 □,)) 。

体会, □) 会 □ □。) 会举 会 :

➤ □ □ □□人 □□;

➤ □) □ (□ 为) ,
□);

➤ 以不□上 (□ 为) ,
);

➤) 会 书;

➤ 全体)) 会 书。

会, 主) 会 。

主) 会 。

上 不 ?

: 不□。 □ “ ”上上 上之, 交
) 会 , □免□ 。

中 人 ?

: 位 中 □□ , □ 、□
会□□人 上之, 其他 □□ 关人 亲
上, 不 上、 上 他人代 。



?

:) 会以不□上 □□) ,
全体 三 之二以上 为□□。

?

: 《中 人 共 位 例 》、《 京
位 予 作 》, 位□ : “□ □ ,
□) 公 举 。” ,) , 位□
) 信 京 □ ()
“ 位 作 位 予 信 公) 信 ” 专 公 ,
关□ □) 。

) 书 “ ” 些 ?

: □ □) 会 □□, 以)
;) □) □、 、 会人 。以上
) 书□ 、 、 入 , 亲 上, □ □
、 □ 、 。

3.



从 信 会 位 中，

《□□ 位 □书》。

《□□ 位 □书》中 上 □

。

不□□、不 □、不 □ 。

□ 位 □ 交□ 位 关 。



总策划：黄俊平

编辑：张林、郭亚楠、袁胜花、陆爱红

校核：蔡天远、柴劲林、黄浩、景松、张燕